

## รหัสผ่านหมดอายุ

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์นี้ได้กำหนดให้ผู้ใช้งานต้องเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ เมื่อมีอายุการใช้งานครบทุก ๆ 6 เดือน ตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

ดังนั้น เมื่อ LOG IN เข้าสู่ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ แล้วปรากฏ หน้าต่างแจ้งเตือน “รหัสผ่านหมดอายุ โปรดใส่รหัสผ่านใหม่” ให้ดำเนินการดังนี้

1. กรอกรหัสผ่านใหม่ ตัวอย่าง เช่น 111111 หรือ abc123 หรือ abc123EDF (กรอกได้เฉพาะ a-z, A-Z , 0-9 เท่านั้น)
2. กรอก รหัสผ่านใหม่ เหมือน ข้อ 1. เพื่อยืนยัน (หากไม่เหมือน - ข้อ 1. จะไม่สามารถบันทึกได้)
3. กดปุ่ม “บันทึก”

หลังจากนั้น ท่านสามารถ LOG IN ด้วยรหัสผ่านใหม่